الهدف الاستراتيجي الأول / • **تحقيق الاستدامة المالية**.

| م | الهدف التشغيلي | التكلفة | مؤشر التحقق | الإدارة |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | استقطاب مستقطعين بعدد 100 |  | نسبة 40% |  |
| 2 | عمل شراكات مالية خلال العام بعدد 24 شراكة |  |  |  |
| 3 | شراء أرض لبناء وقف استثماري للجمعية خلال العام |  |  |  |
| 4 | بازار خيري ايراداته للجمعية |  |  |  |
| 5 | برامج مالية مدفوعة |  |  |  |
| 6 | تكوين قاعدة بيانات للمتعاملين والمتبرعين واتس التبرع |  |  |  |
| 7 | تأمين مبلغ الموظف المثالي | 8800 |  |  |
| 8 | تأمين مبلغ دورة الإسعافات الأولية | 4000 |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |

الهدف الاستراتيجي الثاني / **تحقيق الكفاءة المؤسسية** •.

| م | الهدف التشغيلي | التكلفة | مؤشر التحقق | الإدارة |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | الحصول على درجة 90 في نظام الحوكمة خلال العام 2022م | 0 | **الدرجة النهائية** | التنفيذية |
| 2 | **اتمتة عمل الجمعية عبر نظام رافد** | 0 | **اكتمال حسابات الدخول للموظفات** | التقنية |
| 3 | **انشاء دليل توثيق البيئة التقنية في الجمعية خلال الربع الأول** | 0 | **اصدار الدليل** | التقنية |
| 4 | **الرفع بإحتياج نواقص الاجهزة التقنية** | 0 | **توفر الأجهزه** | التقنية |
| 5 | **تفعيل متجر التبرعات الالكتروني** | 0 | **تفعيل المتجر والعمل عليه** | التقنية |
| 6 | **توفير برمجيات ومساحات تخزين سحابي** | 0 | **تقرير توفر البرمجيات** | التقنية |
| 7 | **اكمال مستلزمات بيئة العمل** | 100000 | **التقرير الختامي للمستلزمات** | التنفيذية |
| 8 | **البدء في إعداد الخطة التنفيذية للعام 2023م في الربع الرابع** | 0 | **نسخه من اعتماد الخطة السنويه** | التنفيذية |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | **2** | **الهدف الاستراتيجي** | **تحقيق الكفاءة المؤسسية** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | **1** | | **الهدف التشغيلي** | **الحصول على درجة 90 في نظام الحوكمة خلال 2022 م** | | | |
| **تاريخ البدء: 1/1/2022م** | | **تاريخ الانتهاء: 31/10/2022م** | | | **المسؤول عن الهدف: الأدارة التنفيذية** | **مؤشر الأداء: الدرجة النهائية** | **التكلفة : 0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| **1** | **الاطلاع على معايير الحوكمة ( معيار الامتثال – الالتزام – الشفافية – مالية) وطباعتها** | **احلام جابر الصحبي** | **1/1/2022م** | **31/1/2022م** | **هيزعه عمر الغانمي** | **0** | **النسخة المحدثة** |
| **2** | **تحديد كل معيار على حده وتنفيذ المطلوب منه** | **احلامجابر الصحبي** | **1/2/2022م** | **31/6/2022م** | **هيزعه عمر الغانمي** | **0** | **قائمة حصر المتطلبات** |
| **3** | **طباعة كل ماهو ورقي ورفع كل ماهو الكتروني** | **احلام جابر الصحبي** | **1/7/2022م** | **31/7/2022م** | **هيزعه عمر الغانمي** | **0** | **تجميع النواقص** |
| **4** | **تكرار هذه الخطوة حتى تصل الى نهاية المعايير** | **احلام جابر الصحبي** | **1/8/2022م** | **31/8/2022م** | **هيزعه عمر الغانمي** | **00** | **تجميع النواقص** |
| **5** | **جمع كل المعايير الورقية وحفظها في ملف خاص** | **احلام جابر الصحبي** | **1/9/2022م** | **31/10/2022م** | **هيزعه عمر الغانمي** | **0** | **ملف مكتمل** |
| **6** | **فتح منصة اريب واكمال جميع المتطلبات اللازمة** | **احلام جابر الصحبي** | **1/5/2022م** | **31/6/2022م** | **هيزعه عمر الغانمي** | **0** | **تم التنفيذ** |
| **7** | **نشر المرجع الشامل على الموقع الالكتروني وطباعته ورقي** | **احلام جابر الصحبي** | **1/7/2022م** | **31/10/2022م** | **هيزعه عمر الغانمي** | **0** | **رفعه على الموقع وطباعته** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | **2** | **الهدف الاستراتيجي** | **تحقيق الكفاءة المؤسسية** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | **2** | | **الهدف التشغيلي** | **اتمتة عمل الجمعية عبر نظام رافد** | | | |
| **تاريخ البدء: 1/1/2022م** | | **تاريخ الانتهاء: 30/9/2022م** | | | **المسؤول عن الهدف: الأدارة التقنية** | **مؤشر الأداء: اكتمال حسابات الدخول للموظفات** | **التكلفة : 0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| **1** | **تعريف الموظفات بالبرنامج** | **منال ابوطالب السيد** | **13/2/2022م** | **13/2/2022م** | **جميع الموظفات** | **0** | **كشف حضور البرنامج التعريفي** |
| **2** | **رفع احتياج تدريب كل موظفة على ادارة النظام الخاص بها** | **منال ابوطالب السيد** | **15/2/2022م** | **15/2/2022م** | **الموارد البشرية : أ.خديجة الفلاحي** | **0** | **كشف الاحتياج** |
| **3** | **البدء في استخدام النظام للعمل علية تدريجيا** | **منال ابوطالب السيد** | **1/3/2022م** | **31/12/2022م** | **جميع الموظفات** | **0** | **متابعة العمليات على النظام** |
| **4** | **الأعتماد على النظام بنسبة ٩٠٪** | **منال ابوطالب السيد** | **1/3/2022م** | **31/12/2022م** | **جميع الموظفات** | **0** |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | **2** | **الهدف الاستراتيجي** | **تحقيق الكفاءات المؤسسية** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | **3** | | **الهدف التشغيلي** | **انشاء دليل توثيق البيئة التقنية في الجمعية خلال الربع الاول** | | | |
| **تاريخ البدء: 1/1/2022م** | | **تاريخ الانتهاء: 30/6/2022م** | | | **المسؤول عن الهدف: الأدارة التقنية** | **مؤشر الأداء: اصدار الدليل** | **التكلفة :0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| **1** | **تحديد قائمة بما سيحتويه الدليل** | **منال ابوطالب السيد** | **2022/1/2** | **2022/1/6** | **---** | **---** | **القائمة** |
| **2** | **البدء في كتابة الدليل** | **منال ابوطالب السيد** | **2022/1/9** | **30/6/2022م** | **---** | **---** | **مسودة الدليل** |
| **3** | **حفظ نسخة الكترونية من الدليل قابلة للتعديل** | **منال ابوطالب السيد** | **30/6/2022م** | **30/6/2022م** | **---** | **---** | **الدليل الختامي** |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | **2** | **الهدف الاستراتيجي** | **تحقيق الكفاءة المؤسسية** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | **4** | | **الهدف التشغيلي** | **الرفع بإحتياج نواقص الاجهزة التقنية** | | | |
| **تاريخ البدء: 2/1/2022م** | | **تاريخ الانتهاء: 29/12/2022م** | | | **المسؤول عن الهدف: الأدارة التقنية** | **مؤشر الأداء: توفر الأجهزه** | **التكلفة : 0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| **1** | **حصر الاحتياج للأجهزة التقنية في جميع الادارات** | **منال ابوطالب السيد** | **2022/1/2** | **2022/1/6** | **-----** | **0** | **نموذج الحصر** |
| **2** | **رفع خطاب للادارة التنفيذية بالاحتياج** | **منال ابوطالب السيد** | **2022/1/6** | **2022/1/6** | **-----** | **0** | **نموذج من الخطاب** |
| **3** | **المتابعة حتى يتم توفير الاجهزة** | **منال ابوطالب السيد** | **2022/1/6** | **2022/12/29** | **الأدارة التنفيذية : أ.احلام الصحبي** | **0** | **توفر الأجهزة** |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | **2** | **الهدف الاستراتيجي** | **تحقيق الكفاءة المؤسسية** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | **5** | | **الهدف التشغيلي** | **تفعيل متجر التبرعات الالكتروني** | | | |
| **تاريخ البدء: 1/1/2022م** | | **تاريخ الانتهاء: 30/9/2022م** | | | **المسؤول عن الهدف: الأدارة التقنية** | **مؤشر الأداء: تفعيل المتجر والعمل عليه** | **التكلفة : 0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| **1** | تفعيل المتجر بواسطة نظام رافد | **منال ابوطالب السيد** | **2022/2/1** | **2022/2/7** | **---** | **0** | **رابط المتجر** |
| **2** | التواصل مع شركة لتوفير الدفع الألكتروني | **منال ابوطالب السيد** | **2022/2/8** | **2022/3/31** | **---** | **0** | **الرد بالقبول** |
| **3** | اضافة البرامج والفرص التبرعية للمتجر | **منال ابوطالب السيد** | **2022/4/3** | **2022/12/29** | **الأدارة المالية: أ.حليمة العقيلي** | **0** | **نموذج حصر للبرامج والفرص** |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | **2** | **الهدف الاستراتيجي** | **تحقيق الكفاءة المؤسسية** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | **6** | | **الهدف التشغيلي** | **توفير برمجيات ومساحات تخزين سحابي** | | | |
| **تاريخ البدء: 1/1/2022م** | | **تاريخ الانتهاء:29/12/2022م** | | | **المسؤول عن الهدف: : الأدارة التقنية** | **مؤشر الأداء:تقرير توفر البرمجيات** | **التكلفة :** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| **1** | **تقديم الطلب على منحة البرمجيات المقدمة من stc** | **منال ابوطالب السيد** | **2022/1/1** | **2022/3/31** | **---** | **0** | **نموذج من صفحة الطلبات** |
| **2** | **تثبيت وتفعيل البرامج بعد قبول المنحة** | **منال ابوطالب السيد** | **2022/4/3** | **2022/4/14** | **---** | **0** | **نموذج من رسائل إتمام التفعيل والتنصيب** |
| **3** | **البدء بالعمل على البرامج** | **منال ابوطالب السيد** | **2022/4/17** | **2022/12/29** | **---** | **0** |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | **2** | **الهدف الاستراتيجي** | **تحقيق الكفاءة المؤسسية** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | **7** | | **الهدف التشغيلي** | **البدء في إعداد الخطة التنفيذية للعام 2023م في الربع الرابع** | | | |
| **تاريخ البدء:10/1/2022م** | | **تاريخ الانتهاء:1/1/2024** | | | **المسؤول عن الهدف: الإدارة التنفيذية** | **مؤشر الأداء: نسخه من اعتماد الخطة السنويه** | **التكلفة :** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| **1** | **البحث عن الاهداف الاستراتيجية الخاصة بالجمعية وفق اهدافها ورؤيتها ورسالتها** | **احلام** | **2022/1/10** | **2022/1/15** | **جميع الموظفات** | **0** | **تصنيف الاهداف بحيث يتم تقسيم الاهداف بمايتناسب مع مجالات موظفات الجمعية** |
| **2** | **تفصيل الاهداف الاستراتيجية الى اهداف تشغيلية ذكية ومناسبة** | **احلام** | **2022/1/16** | **2022/1/30** | **---** | **0** | **اتمام تفصيل الاهداف للبدء في تحديد مدة كل هدف تشغيلي ع الارباع** |
| **3** | **تحديد كل هدف في الزمن المحدد له ( الربع الاول- الثاني – الثالث- الرابع )** |  | **2022/11/1** | **2022/11/5** | **---** | **0** | **عرض الاهداف على اعضاء مجلس الادارة** |
| **4** | **اعتماد الأهداف من مجلس الادارة** |  | **2022/11/6** | **2022/11/8** | **أعضاء مجلس الادارة** | **0** | **وضع مؤشرات تحقق** |
| **5** | **وضع لكل هدف تشغيلي مؤشر تحقق مثل ( وصول الدعم-قائمة باسماء الحضور والغياب – تقرير- استبيان )** |  | **2022/11/9** | **2022/11/16** | **جميع الموظفات** | **0** | **تفصيل الاهداف والبدء في تشغيلها** |
| **6** | **تفصيل الهدف التشغيلي الواحد الى أنشطة بحيث يكون الهدف مشغل** |  | **2022/11/17** | **2022/11/30** | **---** | **0** | **تدقيق الاهداف المشغلة للاعتماد** |
| **7** | **اعتماد الخطة** |  | **2022/12/4** | **2022/12/11** | **---** | **0** | **عرضها على الموظفات للبدء بتنفيذها** |
| **8** | **البدء بتنفيذ الخطة** |  | **2023/1/1** | **2024/1/1** | **---** | **0** | **انجاز الخطة** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | **2** | **الهدف الاستراتيجي** | **تحقيق الكفاءة المؤسسية** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | **8** | | **الهدف التشغيلي** | **اكمال مستلزمات بيئة العمل** | | | |
| **تاريخ البدء:9/3/2022** | | **تاريخ الانتهاء:10/7/2022** | | | **المسؤول عن الهدف: الإدارة التنفيذية** | **مؤشر الأداء: التقرير الختامي للمستلزمات** | **التكلفة :100000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| **1** | **معرفة تكلفة الاحتياج ورفعة للموارد المالية** | **احلام** | **2022/3/9** | **2022/4/9** | **خديجة الفلاحي** | **ــــــــــــــ** | **عمل قائمة بحصر الاحتياج** |
| **2** | **رفع قائمة بالاحتياج لمجلس الادارة لاعتمادة** | **احلام جابر الصحبي** | **2022/4/10** | **2022/4/10** | **احلام جابر الصحبي** | **\_\_** | **اعتماده من مجلس الادارة** |
| **3** | **البدء بتوفير مستلزمات بيئة العمل** | **احلام جابر الصحبي** | **2022/4/10** | **2022/7/10** | **خالد الصحبي** | **100,000** | **توزيع المستلزمات على الموظفين مع تعدهم بعدم اتلافها** |

الهدف الاستراتيجي الثالث / **رفع كفاءة العاملات والموظفات بالجمعية** •

| م | الهدف التشغيلي | التكلفة | مؤشر التحقق | الإدارة |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | احصر الاحتياج من مستلزمات بيئة العمل خلال العام | ٥٠٠٠٠ريال | التقرير الختامي بتوفير المستلزمات | الموارد البشرية |
| 2 | وضع خطة تدريبية لكل موظف خلال الربع الأول والثاني | ٧٠٠٠٠ ريال | التقرير الختامي للبرنامج التدريبي | الموارد البشرية |
| 3 | تنفيذ جائزة الموظف المثالي بشكل ربع سنوي | ٢٠٠٠ | تسليم الجائزة | الموارد البشرية |
| 4 | زيارة جمعيات مماثلة خلال السنه | ٧٢٠ ريال | تقرير ختامي بالزيارات | الموارد البشرية |
| 5 | سد الاحتياج الوظيفي في الجمعيه خلال الربع الأول والثاني | ٥٠٠ ريال | مباشرة الموظفات للعمل | الموارد البشرية |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | ٣ | **الهدف الاستراتيجي** | رفع كفاءات العاملات والموظفات بالجمعية |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | ١ | | **الهدف التشغيلي** | حصر الاحتياج من مستلزمات بيئة العمل خلال العام | | | |
| **تاريخ البدء:** ١/٣ | | **تاريخ الانتهاء: ٢٣/٧** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: التقرير الختامي بتوفير المستلزمات** | **التكلفة ٥٠٠٠٠ ريال** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| ١- | عمل قائمة عامة بااهم الاحتياج الموجود في الجمعية | خديجه الفلاحي | ١/٣ | ٣/٣ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي |  | قائمة الحصر |
| ٢- | تجهيز ورقة مقسمة إلى خانات رئسيه وكتابة كل احتياج في القسم الخاص به | خديجه الفلاحي | ٥/٣ | ٨/٣ | خديجه الفلاحي |  | قائمة احتياج كل قسم |
| ٣- | تحديد تكلفة جميع الاحتياج الخاص ببيئة العمل | خديجه الفلاحي | ٩/٣ | ٩/٤ | خديجه الفلاحي  أحلام الصحبي  شمسه الزيلعي | احتياج قاعة تدريب ٩٠٠٠ريال  اجهزه ٢٠٠٠٠ريال  صيانه ٣٠٠٠ريال  قرطاسية ٣٠٠٠ريال | كشف بالتكلفه لكل المستلزمات |
| ٤- | رفع الاحتياج للإدارة التنفيذية لإعتماده | خديجه الفلاحي | ١٠/٤ | ١٠/٧ | خديجه الفلاحي |  | قائمة الاحتياج |
| ٥- | شراء المستلزمات | خديجه الفلاحي | ١٠/٤ | ١٠/٧ | أحلام الصحبي  خالد الصحبي |  | الفواتير |
| ٦- | عمل تقرير مفصل بجميع المستلزمات التي تك توفيرها في الجمعية | خديجه الفلاحي | ٢٠/٧ | ٢٣/٧ | خديجه الفلاحي  منال السيد  شمسه الزيلعي |  | التقرير الختامي |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | ٣ | **الهدف الاستراتيجي** | رفع كفاءات العاملات والموظفات بالجمعية |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | ٢ | | **الهدف التشغيلي** | وضع خطة تدريبية لكل موظفه خلال الربع الأول والثاني | | | |
| **تاريخ البدء:** ٢/١ | | **تاريخ الانتهاء: ٣١/٦** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: التقرير الختامي بالبرنامج التدريبي** | **التكلفة ٧٠٠٠٠ريال** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| ١- | التوجه لكل قسم وطلب حصر بقائمة الاحتياج التدريبي | خديجه الفلاحي | ٢/١ | ١٠/١ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | * تجهيز جدول بكل قسم | قائمة الحصر بالاحتياج |
| ٢- | عقد اجتماع مع الإدارات لمناقشة وتحديد الأولويات في الاحتياج التدريبي | خديجه الفلاحي | ١٢/١ | ١٢/١ | خديجه الفلاحي | * تجهيز قاعة الاجتماعات * عرض الاحتياج | تقرير الاجتماع |
| ٣- | رفع قائمة الاحتياج إلى الإدارة التنفيذية لإعتمادها | خديجه الفلاحي | ١٤/١ | ١٦/١ | خديجه الفلاحي | خطاب | نسخه من القائمة المرفوعه للإدارة |
| ٤- | البحث عن مدربين ومدربات مختصين في كل مجال | خديجه الفلاحي | ١٨/١ | ١٨/١ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | -استبيان لجمع المدربين والمدربات  -ارقام المدربين والمدربات  - التنسيق مع المدربين والمدربات | قائمة بأسماء المدريبن والمدربات ومجالاتهم |
| ٥- | الترتيب مع الموظفات بااعتماد الأوقات المناسبة لانعقاد الدورات | خديجه الفلاحي | ١٩/٢ | ٢١/٢ | خديجه الفلاحي | جدول المواعيد | تقرير بجدول المواعيد النهائي |
| ٦- | التواصل مع المدربين والمدربات وتحديد موعد انطلاق البرنامج التدريبي | خديجه الفلاحي | ٢٥/٢ | ٣١/٢ | خديجه الفلاحي  شمسه الزيلعي | معرفة تكلفة الدورات  ٥٠٠٠٠ريال | جدول بخطة التريب وانطلاق البرنامج |
| ٧- | وضع خطة مفصلة للبرنامج التدريبي ( المدرب- الوقت – العنوان -المكان ) | خديجه الفلاحي | ٢٥//٣ | ٣١/٣ | خديجه الفلاحي | استمارات التقييم  تجهيز القاعات  الضيافه ٢٠٠٠ريال  الشهادات | نسخه من الخطه |
| ٨- | اعداد تقرير مفصل لختام البرنامج التدريبي | خديجه الفلاحي | ٢٥/٦ | ٣١/٦ | خديجه الفلاحي  منال السيد  شمسه الزيلعي | تصميم ملف التقرير | التقرير الختامي |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | ٣ | **الهدف الاستراتيجي** | رفع كفاءات العاملات والموظفات بالجمعية |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | ٣ | | **الهدف التشغيلي** | تنفيذ جائزة الموظف المثالي بشكل ربع سنوي | | | |
| **تاريخ البدء:** ١/١ | | **تاريخ الانتهاء: ١٠/٤** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: تسليم جائزة الموظف المثالي** | **التكلفة : ٢٠٠٠ ريال** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| ١- | الإعلان عن جائزة الموظف المثالي | خديجه الفلاحي | ١/١ | ١٠/١ | شمسه الزيلعي  منال السيد |  | صورة الإعلان |
| ٢- | تجهيز استمارة نظام وبنود التقييم | خديجه الفلاحي | ١٠/١ | ١٥/١ | خديجه الفلاحي  أحلام الصحبي |  | استمارة التقييم |
| ٣- | بدء تقييم الموظفات | خديجه الفلاحي | ٣٠/٣ | ٣/٤ | خديجه الفلاحي  أحلام الصحبي |  | استمارة تقييم كل موظفه |
| ٤- | اعتماد نتائج التقييم من الإدارة | خديجه الفلاحي | ٤/٤ | ٤/٤ | أحلام الصحبي |  | نسخة من خطاب الاعتماد |
| ٥- | شراء الجائزة | خديجه الفلاحي | ١/٢ | ٣٠/٣ | أحلام الصحبي  خالد الصحبي | الجائزة الأولى ٥٠٠ ريال  الجائزة الثانية ٥٠٠ ريال  الجائزة الثالثة ٥٠٠ ريال  الجائزة الرابعة ٥٠٠ ريال | الفواتير |
| ٦- | إعلان النتيجة وتسليم الجائزة | خديجه الفلاحي | ١٠/٤ | ١٠/٤ | خديجه الفلاحي  أحلام الصحبي |  | اعلان النتيجه وتسليم الجائزة |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | ٣ | **الهدف الاستراتيجي** | رفع كفاءات العاملات والموظفات بالجمعية |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | ٤ | | **الهدف التشغيلي** | زيارة جمعيات مماثلة خلال السنه | | | |
| **تاريخ البدء:** ١/١ | | **تاريخ الانتهاء: ٣١/١٢** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: التقرير الختامي لزيارات** | **التكلفة : ٧٢٠ ريال** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| ١- | حصر بأسماء الجمعيات المماثلة ومعرفة اماكنها وفترة دوامها | خديجه الفلاحي | ١/١ | ٣٠/١ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي |  | قائمة الحصر |
| ٢- | اختيار اهم الجمعيات التي يمكن أن يتم زيارتها | خديجه الفلاحي | ١/٢ | ١٥/٢ | خديجه الفلاحي  شمسه الزيلعي |  | القائمة النهائية بالجمعيات |
| ٣- | البحث عن ارقام الجمعيات لتواصل | خديجه الفلاحي | ١/٣ | ١٥/٣ | خديجه الفلاحي  أحلام الصحبي  شمسه الزيلعي |  | قائمة بالأرقام |
| ٤- | كتابة خطابات طلب الزيارة وتحديد اليوم والزمان وسبب الزيارة | خديجه الفلاحي | ١٧/٣ | ٢٠/٣ | أحلام الصحبي  خديجه الفلاحي  هيزعه الغانمي |  | نسخه من الخطاب |
| ٥- | زيارة الجمعية ١ | خديجه الفلاحي | ١/٤ | ٣١/٤ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | هديه (درع ) ٨٠ ريال  استمارة لكل موظفه مخرجات الزياره | كشف الموظفات  موافقة أولياء الأمور  تقرير الزياره  فواتير الهديه |
| ٦- | زيارة الجمعية ٢ | خديجه الفلاحي | ١/٥ | ٣١/٥ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | هديه (درع ) ٨٠ ريال  استمارة لكل موظفه مخرجات الزيارة | تقرير الزيارة  كشف الموظفات  موافقه أولياء الأمور  فواتير الهديه |
| ٧- | زياره الجمعية ٣ | خديجه الفلاحي | ١/٦ | ٣١/٦ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | هديه (درع ) ٨٠ ريال  استمارة لكل موظفه مخرجات الزيارة | كشف الموظفات  موافقة أولياء الأمور  تقرير الزياره  فواتير الهدية |
| ٨- | زيارة الجمعية ٤ | خديجه الفلاحي | ١/٧ | ٣١/٧ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | هديه (درع ) ٨٠ ريال  استمارة لكل موظفه مخرجات الزيارة | كشف الموظفات  موافقة أولياء الأمور  تقرير الزياره  فواتير الهديه |
| ٩- | زيارة الجمعية ٥ | خديجه الفلاحي | ١/٨ | ٣١/٨ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | هديه (درع ) ٨٠ ريال  استمارة لكل موظفه مخرجات الزيارة | كشف الموظفات  موافقة أولياء الأمور  تقرير الزياره  فواتير الهديه |
| ١٠- | زيارة الجمعية ٦ | خديجه الفلاحي | ١/٩ | ٣١/٩ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | هديه (درع ) ٨٠ ريال  استمارة لكل موظفه مخرجات الزيارة | كشف الموظفات  موافقة أولياء الأمور  تقرير الزياره  فواتير الهديه |
| ١١- | زيارة الجمعية ٧ | خديجه الفلاحي | ١/١٠ | ٣١/١٠ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | هديه (درع ) ٨٠ ريال  استمارة لكل موظفه مخرجات الزيارة | كشف الموظفات  موافقة أولياء الأمور  تقرير الزياره  فواتير الهديه |
| ١٢- | زيارة الجمعية ٨ | خديجه الفلاحي | ١/١١ | ٣١/١١ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | هديه (درع ) ٨٠ ريال  استمارة لكل موظفه مخرجات الزيارة | كشف الموظفات  موافقة أولياء الأمور  تقرير الزياره  فواتير الهديه |
| ١٣- | زيارة الجمعية ٩ | خديجه االفلاحي | ١/١٢ | ١٥/١٢ | احلام الصحبي  خديجه الفلاحي  إيمان الغبيشي  شمسه الزيلعي  منال السيد  هيزعه الغانمي  عادليه السلامي  حليمه العقيلي | هديه (درع ) ٨٠ ريال  استمارة لكل موظفه مخرجات الزيارة | كشف الموظفات  موافقة أولياء الأمور  تقرير الزياره  فواتير الهديه |
| ١٤- | اعداد تقرير مفصل عن الزيارات ورفع للإدارة | خديجه الفلاحي | ١/١٢ | ١٥/١٢ | شمسه الزيلعي  منال السيذ |  | التقرير الختامي |

ث

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | ٣ | **الهدف الاستراتيجي** | رفع كفاءات العاملات والموظفات بالجمعية |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | ٥ | | **الهدف التشغيلي** | سد الاحتياج الوظيفي في الجمعية خلال الربع الأول والثاني | | | |
| **تاريخ البدء:** ١٠/٢ | | **تاريخ الانتهاء: ١/٥** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: مباشرة العمل للموظفات** | **التكلفة : ٥٠٠ريال** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| ١- | تجهيز قائمة بالاحتياج الوظيفي | خديجه الفلاحي | ١٠/٢ | ١٥/٢ | احلام الصحبي |  | قائمة الاحتياج |
| ٢- | رفع الاحتياج إلى الاداره لإعتماده | خديجه الفلاحي | ١٦/٢ | ١٦/٢ | خديجه الفلاحي |  | نسخه من الخطاب |
| ٣- | الإعلان عن الوظائف في مواقع الجمعية | خديجه الفلاحي | ١٩/٢ | ٢٢/٢ | منال السيد  شمسه الزيلعي |  | صورة من الإعلان |
| ٤- | استقبال طلبات التوظيف وفرزها | خديجه الفلاحي | ٢٣/٢ | ٧/٣ | خديجه الفلاخي  أحلام الصحبي  شمسه الزيلعي | تكوين لجنة فرز | قائمة بأسماء المتقدمات |
| ٥- | تحديد موعد المقابلة | خديجه الفلاحي | ١٥/٣ | ١/٤ | خديجه الفلاحي  أحلام الصحبي | تجهيز القاعه  تجهيز الضيافه ٥٠٠ ريال  تحديد لجنة المقابله  استمارات المتابغه والتقييم | استمارات التقييم والمتابعه |
| ٦- | اعلان النتائج | خديجه الفلاحي | ٧/٤ | ٧/٤ | خديجه الفلاحي  أحلام الصحبي | التواصل مع المرشحات | صورة من إعلان النتيجه |
| ٧- | مباشرة المرشحات للعمل | خديجه الفلاحي | ١/٥ | ١/٥ | - |  | قائمة بأسماء المرشحات بالتوظيف |

الهدف الاستراتيجي الرابع / • **بناء علاقة قوية مع المجتمع والمعنيين**

| م | الهدف التشغيلي | التكلفة | مؤشر التحقق | الإدارة |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | عقد لقاء تعريفي بالجمعية بعدد 20 لقاء | 6000 | تقارير اللقاء | العلاقات العامة والاعلام |
| 2 | عقد شراكات مجتمعية بعدد 10 شراكات | 2000 | عقود الشراكة | العلاقات العامة والاعلام |
| 3 | سفيرات (اختيار اسم) خلال الربع الأول (متطوعات) بعدد 250 سفيرة | 0 | قائمة بأسماء السفيرات | العلاقات العامة والاعلام |
| 4 | نشر أخبار الجمعية بما لا يقل عن 1 خبر شهري في الصحف الالكترونية | 500 | صورة من الخبر | العلاقات العامة والاعلام |
| 5 | نشر تغريدات عبر تويتر بما لا يقل عن 15 تغريدة خلال الشهر | 0 | الإحصائية الشهرية لتويتر | العلاقات العامة والاعلام |
| 6 | نشر منشور عبر سناب بما لا يقل عن 15 منشور خلال الشهر | 0 | الإحصائية الشهرية للسناب | العلاقات العامة والاعلام |
| 7 | نشر منشور عبر التليجرام بما لا يقل عن 15 منشور خلال الشهر | 0 | قناة التليجرام | العلاقات العامة والاعلام |
| 8 | نشر منشور عبر انستغرام بما لا يقل عن 15 منشور خلال الشهر | 0 | الإحصائية الشهرية للإنستغرام | العلاقات العامة والاعلام |
| 9 | استضافة عدد 12 للتعريف بالجمعية | 4200 | سجل الزيارة | العلاقات العامة والاعلام |
| 10 | تكوين قاعدة بيانات لنشر أخبار الجمعية من خلال مسابقة خلال الربع الأول بعدد 2500 مشترك عبر الواتس | 300 | قوائم الرسائل الجماعية في الواتس | العلاقات العامة والاعلام |
| 11 | إصدار العدد الأول من المجلة الأكترونية خلال الربع الثالث | 0 | نسخة من المجلة الأكترونية | العلاقات العامة والاعلام |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 1 | | **الهدف التشغيلي** | عقد لقاء تعريفي بالجمعية بعدد 20 لقاء خلال العام | | | |
| **تاريخ البدء2022/1/2** | | **تاريخ الانتهاء: 31 /12 /2022** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء: تقارير اللقاء** | **التكلفة : 6000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | عقد لقاء تعريفي بالجمعية بعدد 20 لقاء خلال العام | شمسه الزيلعي | 2 /1/2022 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | أتمام 20 لقاء تعريفي خلال العام |
| 2 | تحدد يوم اللقاء | شمسة الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | أحلام جابر | 0 | أعتماد يوم اللقاء |
| 3 | أعداد بطاقة الدعوة | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | منال السيد | 0 | أعتمادبطاقة الدعوة |
| 4 | إعداد محنوى العرض – تصميم العرض | ضمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | شمسه الزيلعي – منال السيد | 0 | نسخة من ملف العرض |
|  | تجهيز اللضيافة (معجنات – حلا – عصيرات ) | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | عادلية السلامي | 100\*20=2000 | فاتورة الشراء |
| 5 | تجهيز الاستقبال | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | عادلية السلامي | 100\*20=2000 | فاتورة التجهيزات |
|  | التكريم (درع مبلغ 100) | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | أحلام الصحبي | 100\*20=2000 | فاتورة شراء الدرع |
|  | سجل الزيارة | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | أحلام الصحبي | 0 | نموذج من سجل الزيارة |
|  | إعداد تقرير الزيارة | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | شمسه – منال السيد | 0 | نموذج من التقرير |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 2 | | **الهدف التشغيلي** | عقد شراكات مجتمعية بعدد 10 شراكات خلال العام | | | |
| **تاريخ البدء:2022/1/2** | | **تاريخ الانتهاء: 2022/12/31** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء: عقود الشراكة** | **التكلفة : 2000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | عقد شراكات مجتمعية بعدد 10 شراكات خلال العام | شمسه الزيلعي | 2022/2/1 | 2022/12/31 | أحلام الصحبي -خديجه الفلاحي | 0 | أتمام 10 شراكات مجتمعية |
| 2 | البحث عن شراكة | شمسة الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | شمسه الزيلعي- خديجه الفلاحي | 0 | قائمة بأسماء الشراكاء من اجل عقد شراكات معهم |
| 3 | التواصل معهم | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | شمسه الزيلعي | 0 | عقد الاتفاقية مع الشركاء |
| 4 | تحدد يوم لعمل الشراكة | ضمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | أحلام الصحبي | 0 | أعتماد يوم الشراكة |
|  | تجهيز اللضيافة (معجنات – حلا – عصيرات )100 ريال | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | عادلية السلامي | 100\*10=1000 | فاتورة الضيافة |
| 5 | تجهيز الاستقبال 0100 ريال ) | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | عادلية السلامي | 100\*10=1000 | فاتورة مستلزمات الاستقبال |
|  | تجهيز بنر باسم وشعار الشريك | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | منال السيد | 0 | اعتماد البنر |
|  | توقيع عقد الشراكة | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | أحلام الصحبي | 0 | صورة من عقد الشراكة |
|  | نشر خبر الشراكة | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | شمسه الزيلعي | 0 | صورة من الخبر |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 3 | | **الهدف التشغيلي** | سفيرات (صانعات الخير )خلال الربع الأول يعدد250 سفيرة | | | |
| **تاريخ البدء:** 2022/1/2 | | **تاريخ الانتهاء: 2022/12/31** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداقائمة بأسماء السفسرات- المتطوعات** | **التكلفة : 0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | سفيرانت (صانعات الخير)خلال الربع الأول بعدد 250 سفيرة | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | شمسه الزيلعي | 0 | قائمة بأسماء السفيرات – المتطوعات |
| 2 | تنزيل فرصة في منصة العمل التطوعي | شمسة الزيلعي | 2022/2/2 | 2022/2/3 | ايمان الغبيشي | 0 | نسخة من بيانات المتقدمين على الفرصة |
| 3 | التواصل معهم | شمسه الزيلعي | 2022/4/2 | 2022/2/6 | شمسه الزيلعي | 0 | الاتفاقية |
| 4 | الأقامة بالتعريف بالجمعية لكل سفيرة | ضمسه الزيلعي | 2022/2/6 | 2022/2/7 | شمسه الزيلعي | 0 | ملف التعريف بالجمعية |
|  | الأقامة بتسجيل رقم كل سفيرة ومتطوعة | شمسه الزيلعي | 2022/2/7 | 2022/2/7 | شمسه الزيلعي | 0 | أعتماد السفيرات-المتطوعات |
| 5 | عمل قائمة رسائل جماعية بإسماء السفيرات في الواتس اب | شمسه الزيلعي | 2022/2/8 | 2022/2/10 | شمسه الزيلعي | 0 | نموذج من قائمة الرسائل الجماعية |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 4 | | **الهدف التشغيلي** | نشر اخبار الجمعية بما لايقل عن 1خبر شهري في الصحف الاكترونية | | | |
| **تاريخ البدء:** 2022/1/2 | | **تاريخ الانتهاء: 2022/12/31** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء صورة من الخبر** | **التكلفة : 500** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | نشر اخبار الجمعية بما لا يثل عن 1 خبر شهري في الصحف الاكترونية خلال العام | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | شمسه الزيلعي | 500 | صورة من الخبر |
| 2 | البحث عن صحيفة مناسبة | شمسة الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | ايمان الغبيشي | 0 | روئية محتوى الصحيفة |
| 3 | النواصل مع مسؤول الصحيفة | شمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | شمسه الزيلعي | 0 | نموذج من اتفاق الخبر |
| 4 | نشر الخبر ومتابعة الخبر المنشور في مواقع التواصل الاجتماعي | ضمسه الزيلعي | 2022/1/2 | 2022/12/31 | شمسه الزيلعي | 0 | نموذج من الخبر |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 5 | | **الهدف التشغيلي** | نشر تغريدات عبر تويتر بما لا يقل عن 15خلال الشهر | | | |
| **تاريخ البدء:** 2022/1/1/ | | **تاريخ الانتهاء: 2022/12/31** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء الحصائية الشهرية لنويتر** | **التكلفة : 0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | البحث عن محتوى مناسب للتغريدة | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | اختيار المحتوى المناسب |
| 2 | التدقيق اللغوي للتغريدات | شمسة الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | مدقق | 0 | أعتماد المحتوى |
| 3 | نشر التغريدات | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | الاحصائية الشهرية |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 6 | | **الهدف التشغيلي** | نشر منشور عبر سناب بما لا يقل عن منشور واحد يوميا | | | |
| **تاريخ البدء:** 2022/1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 2022/12/31** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء افحصائية الشهرية لسناب** | **التكلفة : 0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | البحث عن محتوى مناسب للمنشور | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | اختيار المحتوى المناسب |
| 2 | التدقيق اللغوي للمنشور | شمسة الزيلعي | 12022/1 | 31 /12 /2022 | المدقق | 0 | اعتماد المنشور |
| 3 | تصميم محتوى المنشور | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | منال السيد | 0 | صورة من المنشور |
| 4 | نشر المنشور | ضمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | صورة من مشاهدات المنشور |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 7 | | **الهدف التشغيلي** | نشر منشور عبر التلجرام بما لا يقل عن 15 منشور خلال الشهر | | | |
| **تاريخ البدء:** 2022/1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 2022/:12/31** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء :صورة من المنشور** | **التكلفة : 0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | البحث عن محتوى مناسب للمنشور | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | اختيار المحتوى المناسب |
| 2 | التدقيق اللغوي للمنشور | شمسة الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | المدقق | 0 | اعتماد المنشور |
| 3 | تصميم محتوى المنشور | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | منال السيد | 0 | صورة من المنشور |
| 4 | نشر المنشور | ضمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | صورة من مشاهدات المنشور |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 8 | | **الهدف التشغيلي** | نشر منشور عبر انستغرام بما لا يقل عن 15منشور خلال الشهر ,واستوري بما لا يقل عن واحد يوميا | | | |
| **تاريخ البدء:** 2022/1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 2022/12/31** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء افحصائية الشهرية لنستغرام** | **التكلفة : 0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | البحث عن محتوى مناسب للمنشور | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | اختيار المحتوى المناسب |
| 2 | التدقيق اللغوي للمنشور | شمسة الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | المدقق | 0 | اعتماد المحتوى |
| 3 | تصميم محتوى المنشور | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | منال السيد | 0 | صورة من المنشور |
| 4 | نشر المنشور | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | صورة من مشاهدات المنشور |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 9 | | **الهدف التشغيلي** | إستضافة عدد12 للتعريف بالجمعية خلال العام | | | |
| **تاريخ البدء:** 2022/1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 2022/12/31** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء سجل الزيارة** | **التكلفة : 4200** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | تحديد يوم الاستضافة | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | أحلام الصحيي | 0 | اعتماد اليوم |
| 2 | تجهيز بطاقة الدعوة | شمسة الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | منال السيد | 0 | نموذج من البطاقة |
| 3 | التواصل مع المدعون | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 0 | ارسال بطاقة الدعوة |
| 4 | اعداد محتوى العرض – تصميم العرض | ضمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي- منال السيد | 0 | نسخة من ملف العرض |
|  | تجهيز الضيافة | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | عادلية السلامي -شمسه الزيلعي | 200\*12=2400 | فاتورة مستلزمات الضيافة |
|  | تجهيز الاستقبال | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي | 100\*12=1200 | فاتورة بالتجهيزات |
|  | التكريم | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | أحلام الصحبي | 100\*12=1200 | فاتورة الدرع |
|  | سجل الزيارة | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | أحلام الصحبي | 0 | نموذج من سجل الزيارة |
|  | اعداد تقرير الزيارة – تصميم التقرير | شمسه الزيلعي | 2022/1/1 | 31 /12 /2022 | شمسه الزيلعي – منال السيد | 0 | نموذج من التقرير |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 10 | | **الهدف التشغيلي** | تكوين قاعدة بيانات لنشر اخبار الجمعية من خلال مسابقة خلال الربع الأول بعدد 2500مشترك عبر الواتس | | | |
| **تاريخ البدء:** 2022/1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 2022/12/31** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء قوائم الرسايل الجماعية في الواتس اب** | **التكلفة :300** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | | **الأنشطة** | | **المسؤول عن النشاط** | | **تاريخ البدء** | | **تاريخ الانتهاء** | | **جهات ذات ارتباط** | | **التكلفة المالية** | | **مؤشرات المتابعة** | |
| 1 | | اختيار محتوى المسابقة | | شمسه الزيلعي | | 2022/1/1 | | 2022/3/31 | | شمسه الزيلعي – منال السيد | | 0 | | اعتماد المحتوى | |
| 2 | | تحديد يوم المسابقة | | شمسة الزيلعي | | 2022/2/3 | | 2022/2/4 | | شمسه الزيلعي- أحلام الصحبي | | 0 | | اعتماد اليوم | |
| 3 | | تصميم اعلان المسابقة | | شمسه الزيلعي | | 2022/2/5 | | 2022/2/5 | | منال السيد | | 0 | | نموذج من التصميم | |
| 4 | | تجهيز هدية المسابقة (سوارة ذهب) | | ضمسه الزيلعي | | 2022/2/6 | | 2022/2/8 | | حليمه العقيلي | | 300 | | فاتورة الهدية | |
|  | | نشر اعلان المسابقة | | شمسه الزيلعي | | 2022/2/9 | | 2022/2/11 | | شمسه الزيلعي | | 0 | | صورة الإعلان | |
| 5 | التواصل مع المشتركات في المسابقة | | شمسه الزيلعي | | 2022/2/12 | | 2022/2/13 | | شمسه الزيلعي | | 0 | | قائمة بأسماء المشتركات | |
|  | حصر الفائزات | | شمسه الزيلعي | | 2022/2/16 | | 2022/2/19 | | أحلام جابر – هيزعة الغانمي | | 0 | | تسليم الهدية | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | اعلان الفائزىت في مواقع التواصل الاجتماعي | | شمسه الزيلعي | | 2022/2/20 | | 2022/2/21 | | شمسه الزيلعي | | 0 | | نموذج من الاهلان | |
|  | البحث عن شخصيات فعالة في المجتمع | | شمسه الزيلعي | | 2022/2/25 | | 2022/2/29 | | شمسه الزيلعي- عادلية السلامي | | 0 | | قائمة بأسماء الشخصيات | |
|  | التواصل معهم – تسجيل ارقامهم – تعريفهم بالجمعية | | شمسه الزيلعي | | 2022/2/25 | | 2022/2/29 | | شمسه الزيلعي- عادلية السلامي | | 0 | | ملف التعريف بالجمعية | |
|  | تكوين قاعدة بيانات بأسماء المشتركات | | شمسه الزيلعي | | 2022/3/5 | | 2022/3/31 | | شمسه الزيلعي – منال السيد | | 0 | | نموذج من قائمة الاسماء | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | الرابع | **الهدف الاستراتيجي** | بناء علاقة قوية مع المجتمع و المعنين |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 11 | | **الهدف التشغيلي** | إصدار العدد الول من المجلة الأكترونية خلال الربع الثالث | | | |
| **تاريخ البدء:** 1/7 | | **تاريخ الانتهاء: 31/9** | | | **المسؤول عن الهدف:شمسه الزيلعي** | **مؤشر الأداء نسخة من المجلة الأكترونية** | **التكلفة :0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **التكلفة المالية** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | البحث عن محتوى مناسب للمجلة | شمسه الزيلعي | 2022/7/1 | 2022/9/31 | شمسه الزيلعي-خديجه الفلاحي – عادلية السلامي | 0 | اختيار المحتوو المناسب- |
| 2 | تصميم المجلة | شمسة الزيلعي | 2022/7/1 | 2022/9/31 | منال السيد | 0 | نموذج من المجلة |
| 3 | نشر المجلة | شمسه الزيلعي | 2022/7/1 | 2022/9/31 | شمسه الزيلعي | 0 | نموذج من نشر المجلة في مواقع التواصل الاجتماعي |

الهدف الاستراتيجي الخامس / **اعداد كوادر وقيادات لخدمة المجتمع**

| م | الهدف التشغيلي | التكلفة | مؤشر التحقق | الإدارة |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | تنفيذ مشروع رواء خلال الربع الأول والثاني | ١٥٨٠٠٠ريال | تقرير الختامي للمشروع | إدارة البرامج |
| 2 | تنفيذ مشروع التأجر الالكتروني | ٩٧٠٠٠ريال | تقرير الحتامي للمشروع | إدارة البرامج |
| 3 | اعداد ملف مشروع القائدة الصغيره في الربع الأول والثاني | ٧٠٠٠ريال | استلام ملف المشروع | إدارة البرامج |
| 4 | اعداد ملف صناعة الإعلامية في الربع الأول والثاني | ٧٠٠٠ريال | استلام ملف المشروع | إدارة البرامج |
| 5 | اعداد ملف مشروع بناء المواهب في الربع الأول والثاني | ٧٠٠٠ريال | استلام ملف المشروع | إدارة البرامج |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | ٦ | **الهدف الاستراتيجي** | بناء برامج نوعية لرفع الوعي لدى المرأه |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | ١٠ | | **الهدف التشغيلي** | تنفيذ مشروع (رواء)خلال الربع الأول والثاني | | | |
| **تاريخ البدء:** 1/4 | | **تاريخ الانتهاء: 30/11** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: التقرير الختامي** | **التكلفة : 158000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
|  | اعداد ملف المشروع الفكرة الفئة المستهدفة مسارات البرنامج |  | 1/4 | 30/11 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر | صياغة المحتوى  تصميم الملف | تصميم الملف |
|  | اعتماد ملف المشروع من الادارة | حليمة العبدلي | 1/4 | 30/11 | أحلام الصحبي  أعضاء مجلس الإدارة |  | خطاب موافقة |
|  | مديرةالمشروع | حليمة العبدلي | 1/4 | 30/11 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر  أحلام الصحبي | 2500\*8اشهر=20الف ريال | تقرير |
|  | المستشارين | حليمة العبدلي  فاطمة عامر  أحلام الصحبي | 1/4 | 30/11 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر  أحلام الصحبي | 10000\*3  =30الف ريال | تقرير |
|  | تكريم خمس مشاريع مميزة |  | 1/4 | 30/11 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر  أحلام الصحبي | 3000\*5=15000ريال | تقرير |
|  | اعداد وثاثق المشروع والتقارير |  | 1/4 | 30/11 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر  أحلام الصحبي | 5000ريال | تقرير |
|  | الورش | حليمة العبدلي | 1/4 | 30/11 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر  أحلام الصحبي | عدد الورش 5\*500=2500 | تقرير |
|  | لقاءات الخبراء | حليمة العبدلي | 1/4 | 30/11 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر  أحلام الصحبي | 1000\*16=16000الف | تقرير |
|  | خطورة التقصير في الفرائض | حليمة العبدلي | 3/6 | 3/6 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر  أحلام الصحبي | التنسيق مع مدربة 6400  تجهيز تصميم للأعلان  دعوة المتدربات  طباعة شهادة الالكترونية  حوافز المشاركات6000  استبيان تقيمي | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | حاجة الدعاة لنوافل العبادات | حليمة العبدلي | 13/3 | 13/3 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر | التنسيق مع مدربة 6400  تجهيز تصميم للأعلان  دعوة المتدربات  طباعة شهادة الالكترونية  استبيان تقيمي  حوافز المشاركات6000 | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | ذكرالله أهميته والمفاهيم المغلوطة فيه | حليمة العبدلي | 20/3 | 20/3 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر | التنسيق مع مدربة 6400  تجهيز تصميم للأعلان  دعوة المتدربات  طباعة شهادة الالكترونية  استبيان تقيمي  حوافز المشاركات6000 | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | اقسام القلوب | حليمة العبدلي | 27/3 | 27/3 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر | التنسيق مع مدربة6400  تجهيز تصميم للأعلان  دعوة المتدربات  طباعة شهادة الالكترونية  استبيان تقيمي  حوافز المشاركات6000 | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | اثر أعمال القلوب على السلوك | حليمة العبدلي | 3/4 | 3/4 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر | التنسيق مع مدربة 6400  تجهيز تصميم للأعلان  دعوة المتدربات  حوافز المشاركات6000  طباعة شهادة الالكترونية  استبيان تقيمي | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | خطر الشهوات على الدعاة | حليمة العبدلي | 10/4 | 10/4 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر | التنسيق مع مدربة 6400  تجهيز تصميم للأعلان  دعوة المتدربات حوافز المشاركات6000  طباعة شهادة الالكترونية  استبيان تقيمي | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | مظاهر اتباع الشهوات في المجتمع | حليمة العبدلي | 17/4 | 17/4 | حليمة العبدلي  فاطمة عامر | التنسيق مع مدربة 6400  تجهيز تصميم للأعلان  دعوة المتدربا  طباعة شهادة الالكترونية للمدرب او المدربة  استبيان تقيمي  حوافز المشاركات6000 | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي ١٢** |  | | **الهدف التشغيلي** | (عداد ملف (القائد الصغير) | | | |
| **تاريخ البدء:** 1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 30/3** | | | **المسؤول عن الهدف: أ/خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: استلام ملف المشروع** | **التكلفة :7000** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| بناء المشروع  استلام ملف من الاستشاري | أ/خديجه الفلاحي | ١/١ | 30/3 | معهد بصمة المستقبل | **صياغة المحتوى**  **تصميم الملف7000** | متابعة الاستشاري  البدء بتنفيذ ملف |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** |  | | **الهدف التشغيلي** | عداد ملف (صناعة الإعلامية) | | | |
| **تاريخ البدء:** 1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 30/3** | | | **المسؤول عن الهدف: أ/خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: استلام ملف المشروع** | **التكلفة :7000** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| بناء المشروع  استلام ملف من الاستشاري | أ/خديجه الفلاحي | ١/١ | 30/3 | معهد بصمة المستقبل | **صياغة المحتوى**  **تصميم الملف7000** | متابعة الاستشاري  البدء بتنفيذ ملف |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** |  | | **الهدف التشغيلي** | عداد ملف (بناء المواهب) | | | |
| **تاريخ البدء:** 1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 30/3** | | | **المسؤول عن الهدف: أ/إيمان الغبيشي** | **مؤشر الأداء: استلام ملف المشروع** | **التكلفة :7000** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| بناء المشروع  استلام ملف من الاستشاري | أ/إيمان الغبيشي | ١/١ | 30/3 | معهد بصمة المستقبل | **صياغة المحتوى**  **تصميم الملف7000** | متابعة الاستشاري  البدء بتنفيذ ملف |

الهدف الاستراتيجي السادس / **بناء برامج نوعية لرفع الوعي لدى المرأة (المستفيدات من خدمات الجمعية)**  .

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | اعداد ملف غراس في الربع الأول وااثاني | ٧٠٠٠ ريال | استلام ملف المشروع | إدارة البرامج |
| 7 | اعداد ملف مشروع قيمي في الربع الأول والثاني | ٧٠٠٠ريال | استلام ملف المشروع | إدارة البرامج |
| 8 | اعداد ملف مشروع نرتقي في الربع الأول والثاني | ٧٠٠٠ ريال | استلام ملف المشروع | إدارة البرامج |
| 9 | تنفيذ مشروع واعية في الربع الأول والثاني | ١١٠٠٠٠ ريال | استلام ملف المشروع | أدارة البرامج |
| 10 | اعداد ملف مشروع نبراس خلال الربع الأول والثاني | ٧٠٠٠ريال | استلام ملف المشروع | إدارة البرامج |
| 11 | اعداد ملف مشروع إثراء | ٧٠٠٠ريال | استلام ملف المشروع | إدارة البرامج |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | ٦ | **الهدف الاستراتيجي** | اعداد ملف (غراس) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | ٣ | | **الهدف التشغيلي** | تنفيذ مشروع غراس خلال الربع الأول والثاني | | | |
| **تاريخ البدء:** 1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 30/3** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: استلام ملف المشروع** | **التكلفة : 7000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| ١- | بناء ملف المشروع  استلام ملف الاستشاري | خديجه الفلاحي | ١/1 | 30/3 | معهد بصمة المستقبل | صياغة المحتوي  تصميم الملف 7000 | متابعة الاستشاري  البدء في تنفيذ الملف |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | ٦ | **الهدف الاستراتيجي** | إعداد ملف (قيمي) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | ٦ | | **الهدف التشغيلي** | تنفيذ مشروع قيمي خلال الربع الأول والثاني | | | |
| **تاريخ البدء:** ١/١ | | **تاريخ الانتهاء: 30/3** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: استلام ملف المشروع** | **التكلفة : 7000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
|  | بناء ملف المشروع  استلام الملف من الاستشاري | خديجه الفلاحي | 1/1 | 30/3 | معهد بصمة المستقبل | صياغة المحتوى  تصميم الملف7000 | متابعة الاستشاري  البدء بتنفيذ الملف |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | ٦ | **الهدف الاستراتيجي** | اعداد ملف (نرتقي) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | ١٠ | | **الهدف التشغيلي** | تنفيذ مشروع نرتقي خلال الربع الأول والثاني | | | |
| **تاريخ البدء:** 30/3 | | **تاريخ الانتهاء: ١٤/٦** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: استلام ملف المشروع** | **التكلفة : 7000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
|  | بناء ملف المشروع  استلام الملف من الاستشاري | خديجه الفلاحي | ١/١ | 30/3 | معهد بصمة المستقبل | صياغة المحتوى  تصميم الملف7000 | متابعة الاستشاري  البدء في تنفيذ المشروع |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | 6 | **الهدف الاستراتيجي** | بناء برامج نوعية لرفع الوعي لدى المرأه |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 1 | | **الهدف التشغيلي** | تنفيذ مشروع واعية خلال الربع الأول والثاني | | | |
| **تاريخ البدء:** 1/1/1443 | | **تاريخ البدء :1/1**  **تاريخ الانتهاء:30/3** | | | **المسؤول عن الهدف: إيمان الغبيشي** | **مؤشر الأداء: التقرير الختامي** | **التكلفة:110000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | اعداد ملف المشروع الفكرة الفئة المستهدفة مسارات البرنامج | إيمان الغبيشي | 1/1 | 1/7 | ايمان الغبيشي ،خديجة الفلاحي،منال السيد | صياغة المحتوى، تصميم الملف | تصميم الملف |
| 2 | اعتماد ملف المشروع من الادارة | اإيمان الغبيشي | 7/1 | 9/1 | أحلام الصحبي ، أعضاء مجلس الإدارة |  | خطاب الموافقة |
| 3 | تعين مديرة للمشروع | إيمان الغبيشي | 7/1 | 1/9 | أحلام الصحبي ، خديجة الفلاحي ، إيمان الغبيشي  منال السيد ، شمسه الزيلعي ، عادلية السلامي  حليمة العقيلي | 15000الف لمدة 6اشهر | المهام  لبدء بالتنفيذ |
| 4 | منسقة المشروع | ايمان الغبيشي | 1/7 | 1/9 | أحلام الصحبي ،خديجة الفلاحي ، إيمان الغبيشي  منال السيد،شمسه الزيلعي،عادلية السلامي  حليمة العقيلي | 9000الف ريال لمدة 6 اشهر | تزويدها بالمهام |
| 5 | مستشار المشروع | إيمان الغبيشي | 1/7 | 1/9 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | 3000الف ريال لمدة 6 اشهر | تنفيذ المشروع |
| 6 | لقاءات الخبراء | إيمان الغبيشي | 1/7 | 1/9 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | 5000 الف ريال | تقرير |
| 7 | الملتقيات الاثرائية | إيمان الغبيشي | 1/7 | 1/9 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | 6000الف ريال خلال 6اشهر | تقرير  كشف الحضور و الغياب |
| 8 | ورش العمل | إيمان الغبيشي | 1/7 | 1/9 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | 2000ريال لمدة 6 اشهر | تقرير  كشف الحضور والغياب |
| 9 | الكتب والمراجع | إيمان الغبيشي | 1/7 | 9/1 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | 5000ريال لمدة 6 اشهر | شراء الكتب |
| 10 | إقامة دورة بعنوان(التخطيط المالي للأسرة) | إيمان الغبيشي | 6/3 | 6/3 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 11 | إقامة دورة بعنوان(اكتشاف المهارات والأنماط الشخصية) | إيمان الغبيشي | 13/3 | 13/3 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي |  | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 12 | إقامة دورةبعنوان(مهارات معالجة الأخطاء) | إيمان الغبيشي | 20/3 | 20/3 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 11 | إقامة دورة بعنوان(مهارات التواصل مع الأبناء) | إيمان الغبيشي | 27/3 | 27/3 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 12 | إقامة دورة بعنوان(الاسرة وثقافة الاستهلاك) | إيمان الغبيشي | 3/4 | 3/4 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب  التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | إقامة دورة بعنوان(كيف أضع خطة تربوية للأبناء؟) | إيمان الغبيشي | 10/4 | 10/4 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | إقامة دورة بعنوان(المسؤولية التربوية للمرأة) | إيمان الغبيشي | 17/4 | 17/4 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة3636ريال  حوافز للمشاركات  1000ريال  ضيافة1000  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | إقامة دورة بعنوان(إدارة الأسرة) | إيمان الغبيشي | 24/4 | 24/4 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | إقامة دورة بعنوان(التربية الإيمانية والبناء العلمي) | إيمان الغبيشي | 5/6 | 5/6 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة3636ريال  حوافز للمشاركات  1000ريال  ضيافة1000  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | إقامة دورة بعنوان(أبنانائنا وبناتنا والتقنية) | إيمان الغبيشي | 12/6 | 12/6 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | إقامة دورة بعنوان(المراحل العمرية) | إيمان الغبيشي | 19/6 | 19/6 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  | إقامة دورة بعنوان(كيف اسعد أسرتي) | إيمان الغبيشي | 26/6 | 26/6 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة4000  حوافز للمشاركات  25000ل25مستفيدة  ضيافة  تجهيز الإعلان  تجهيز كشف الحضور والغياب | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | 6 | **الهدف الاستراتيجي** | اعداد ملف (نبراس) |



|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 4 | | **الهدف التشغيلي** |  | | |  |
| **تاريخ البدء:** 1/1 | | **تاريخ البدء:1/1**  **تاريخ الانتهاء:30/3** | | | **المسؤول عن الهدف: إيمان الغبيشي** | **مؤشر الأداء:استلام ملف المشروع** | **التكلفة:7000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | بناء ملف المشروع  استلام ملف من الاستشاري | إيمان الغبيشي | 1/1 | 30/3 | معهد بصمة المستقبل | صياغة المحتوى  تصميم الملف7000 | متابعة الاستشاري  البدء في تنفيذ الملف |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي ١٢** |  | | **الهدف التشغيلي** | (اعداد ملف اثراء) | | | |
| **تاريخ البدء:** 1/1 | | **تاريخ الانتهاء: 30/3** | | | **المسؤول عن الهدف: أ/خديجه الفلاحي** | **مؤشر الأداء: استلام ملف المشروع** | **التكلفة :7000** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| بناء المشروع  استلام ملف من الاستشاري | أ/خديجه الفلاحي | ١/١ | 30/3 | معهد بصمة المستقبل | **صياغة المحتوى**  **تصميم الملف7000** | متابعة الاستشاري  البدء بتنفيذ ملف |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف الاستراتيجي** | 6 | **الهدف الاستراتيجي** | بناء برامج نوعية لرفع الوعي لدى المرأه |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الهدف التشغيلي** | 1 | | **الهدف التشغيلي** | تنفيذ مشروع إعداد التاجر الإلكتروني) | | | |
| **تاريخ البدء:** 1/1/1443 | | **تاريخ البدء :1/4**  **تاريخ الانتهاء:31/9** | | | **المسؤول عن الهدف: خديجة الفلاحي** | **مؤشر الأداء:التقرير الختامي** | **التكلفة:97000** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الرقم** | **الأنشطة** | **المسؤول عن النشاط** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **جهات ذات ارتباط** | **متطلبات** | **مؤشرات المتابعة** |
| 1 | اعداد ملف المشروع الفكرة الفئة المستهدفة مسارات البرنامج |  | 1/1 | 31/9 | ايمان الغبيشي  خديجة الفلاحي  منال السيد | صياغة المحتوى  تصميم الملف | تصميم الملف |
| 2 | اعتماد ملف المشروع من الادارة | خديجة الفلاحي |  |  | أحلام الصحبي  أعضاء مجلس الإدارة |  | خطاب الموافقة |
| 3 | مشرف المشروع | خديجة الفلاحي | 3/1 | 3/1 |  | 12الف ريال لمدة 6 اشهر | تقرير |
| 4 | دورة بعنوان(التسويق الالكتروني) والتسويق بالعمولة | خديجة الفلاحي | 3/1 | 10/3 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة  تجهيز تصميم للأعلان  دعوة المتدربات  حوافز المشاركات 15 الف لمدة 10 ايام  طباعة شهادة الالكترونية للمدرب او المدربة  استبيان تقيمي | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 5 | دورة القوانين والإجراءات المنظمة للتجارة الالكتروني | خديجة الفلاحي | 11/3 | 11/3 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة1000  تجهيز تصميم للأعلان  دعوة المتدربات  طباعة شهادة  حوافز المشاركات 2000 | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 6 | دورة اعداد دراسة الجدوى للمشاريع | خديجة الفلاحي | 15/3 | 17/3 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة200  تجهيز نتصميم للأعلان  دعوة المتدربات  طباعة الشهادة  حوافز المشاركات3000 | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 7 | دورة سبل الرزق الحلال في التجارة الالكترونية | خديجة الفلاحي | 20/3 | 20/3 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة1000  تجهيز نتصميم للأعلان  دعوة المتدربات  طباعة الشهادة  حوافز المشاركات1000 | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 8 | دعم رعاية30متجر الالكتروني | خديجة الفلاحي | 24/3 | 24/3 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | دعم المشروع بقيمة 40000\*30متجر | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 9 | تقديم الدعم الفنيس لاصحاب المشاريع عقب انتهاء البرنامج التدريبي | خديجة الفلاحي | 1/4 | 2/7 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة6000  حوافز المشاركات4000  دعوة المتدربات  طباة الشهادة  تجهيز تصميم الاعلان | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
| 10 | وثائق المشروع-اعمال الاعدا-التصميم والطباعة-التقارير الدورية-الاغلاق والتقرير النهائي | خديجة الفلاحي | 4/7 | 6/7 | أحلام الصحبي  خديجة الفلاحي  إيمان الغبيشي  منال السيد  شمسه الزيلعي  عادلية السلامي  حليمة العقيلي | التنسيق مع مدربة6000  حوافز المشاركات4000  دعوة المتدربات  طباة الشهادة  تجهيز تصميم الاعلان | قائمة المستفيدات  تقرير ختامي كشف الحضور والغياب |
|  |  |  |  |  |  |  |  |